

2016 年度いちよう祭車両申請について

いちよう祭期間中（4/30~5/3）には、多くの車両が豊中キャンパスに入構するため、駐車場不足となります。そのため、いちよう祭期間中における学祭準備のための車両入構は、中実が日ごとに調整を行い、一括して教育推進部に申請しています。そのため、車両の使用を希望する団体は申請をお願いします。**入構希望は日単位で申請してください。**また、車両の入構を最低限に抑えるため、原則**申請可能台数は複数の企画区分に出展する場合でも一団体につき一台とします。**

申請はメールにて受け付けておりますので、メールに必要な事項を全て明記の上、お間違えの無いよう下記の宛先へ送信してください。期限内のご提出をよろしくお願ひします。

車両申請宛先：vehicle@machikanesai.com

提出期間：3月16日（水）～4月6日（水）21:00 まで

[必要事項]

1)件名 「いちよう祭車両申請について」と記入してください

2)本文

①企画区分（模擬店/館内/その他/ステージ）・団体名

②企画責任者名、ふりがな、所属（研究科/学部、学年）、携帯電話番号(半角英数で記入、ハイフン必要)

③車両使用者名、ふりがな、所属（研究科/学部、学年）、携帯電話番号(半角英数で記入、ハイフン必要)

④入構希望日

⑤車両の種類（乗用車/トラック/その他）、使用車両のナンバー（レンタカーの場合はレンタカーと記入してください）、使用目的

※使用車両のナンバーは「大阪 33 あ 1234」のように正確に記入してください。

※入構許可証は第4回総会にて配布します。入構許可証がないと構内への乗り入れはできません。また、紛失された場合再発行はできませんので、大切に保管しておいてください。

[注意事項]

- ・ 入構料は必要ありません。
- ・ **荷物の運搬を業者が行う場合、申請は不要です。**
- ・ **二輪車は申請できません。**
- ・ 通学などで使用されている入構証はそのまま学祭期間も使用できます。
- ・ **車が学内にある間はすべて入構時間として扱います。**
- ・ 団体代表者と車両使用者の所属は正式名を記入してください。
- ・ **申請内容が申請期間内に全て確定しない場合は確定している箇所のみ記入し、いつごろに確定するかを併せて提出してください。**
- ・ ご不明な点などございましたら、**中実車両担当 (vehicle@machikanesai.com)** までお問い合わせください。